

АКТ О ПРОСТОЕ № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Время начала простоя _____ ч. ____ мин.

Причина _____

Указать причины простоя с точностью до единицы оборудования (выход из строя оборудования, отсутствие компонентов, электроэнергии, пр.)

Описание _____

Описать проявление (не работает, работает со сбоями, сообщение об ошибке , пр.)

Время возобновления работ _____ ч. ____ мин.

Мастер участка _____

Заполняет мастер участка

Определение подразделения, ответственного за простой

Комиссия в составе _____

определила, что простой произошел по вине подразделения _____

Виновность указанного подразделения не признаю, потому что _____

Подписи	Мастер участка _____	_____	_____
	Начальник ЦСМ _____	_____	_____
	Начальник ОКК (контролер) _____	_____	_____
	Начальник ПДО _____	_____	_____
	Руководитель (его заместитель или отв.инженер) _____	_____	_____
	подразделения, признанного комиссией _____	(подпись)	(расшифровка)
	ответственным за простой _____		

Заполняет комиссия

Потери от простоя

Продолжительность остановки _____

Остановка участка (-ков) _____

Остановлен выпуск изделия/полуфабриката _____

(изделий/полуфабрикатов)

По заказу производства № _____

За время остановки не выпущено (по такту выпуска) изделий (шт.) _____

Потеряно (по такту выпуска) нормо-часов _____

Потери у работников

Фамилия работника	Потери в нормо-часах	Стоимость нормо-часа	Сумма
		руб.	руб.

Мастер участка _____
Директор по производству _____

Заполняет мастер участка