

## Акт (чек-лист) для одобрения старта ОПП

Наименование изделия по ТУ:

Децимальный номер изделия:

№	Вопросы	Отметка о выполнении (да/нет)	Подпись принимающей стороны	Принимающая сторона	Подпись ответственного лица	Ответственное лицо	примечание
1	КД на ОПП в актуальном состоянии и размещено на сервере			ОГТ		техн. директор	
2	Предварительный список ключевых характеристик продукта подготовлен			ОГТ		техн. директор	
3	Ведомость покупных для ОПП оформлена и размещена на сервере			ОГТ		техн. директор	
4	Предварительная карта потока процесса разработана			ПД		гл. технолог	
5	FMEA процесса проведен, ПЧР в допустимых пределах			ПД		гл. технолог	
6	Предварительные ключевые характеристики процесса определены			ПД		гл. технолог	
7	Предварительные нормы расхода материалов установлены			ДЗ		гл. технолог	
8	Предварительный отчёт о хронометрировании трудозатрат подготовлен			ПД		гл. технолог	
9	Предварительный план структуры производства подготовлен			ПД		гл. технолог	
10	Руководство по паллетированию разработано и согласовано с начальником склада			ПД		гл. технолог	
11	Спецификации в системе управленческого учета разработаны и не противоречат КД на ОПП			ПДО		гл. технолог	
12	Инструкции для входного контроля новых позиций определены			ОКК		гл. технолог	
13	Необходимые материалы и компоненты проверены и есть в наличии			ПДО		дир. по закупкам	
14	Необходимое оборудование, инструмент, оснастка, приспособления для ОПП определены, валидированы и имеются в наличии на производстве			ПД		гл. технолог	
15	Операционная технология и план управления на ОПП разработаны			ПД		гл. технолог	
16	Программы АОИ подготовлены			ПД		гл. технолог	
17	Программы поверхностного монтажа подготовлены			ПД		гл. технолог	
18	Внутрисхемный тестер готов к работе			ПД		рук. ООО	
19	Функциональные тестеры готовы к работе			ПД		рук. ООО	
20	Задание на проведение ОПП оформлено			ПД		гл. технолог	

	Фамилия	Должность	Подпись	Дата
Разработал		Главный технолог		
Согласовано		Начальник ПДО		
Согласовано		Директор по производству		
Согласовано		Директор по качеству		
Утверждаю		Зам. упр. директора		