

ХАРАКТЕРИСТИКА

Ф.И.О. (полностью), год рождения, образование (год окончания, название учебного заведения, специальность).	
На предприятии работает с (дата принятия на работу), наименование должностей последовательно в порядке продвижения по службе, точная дата вступления в последнюю должность и ее название.	
Деловые качества аттестуемого: сроки выполнения заданий, качество выполняемых работ, работоспособность, умение планировать работу, умение перерабатывать информацию, способность контролировать ход дел, соблюдение дисциплины и порядка, предложения, работа по повышению квалификации и т. п.	
Участие в общественной работе - конкретно.	
Недостатки в работе (нарушения плановой, производственной, технологической, трудовой дисциплины).	
Морально-нравственные качества. Свойства характера, умение работать с людьми, лидерские способности. Отрицательные качества, которые необходимо корректировать.	
Рекомендации о повышении (понижении) в должности, квалификационной категории, повышении (понижении) должностного оклада в пределах максимальных и минимальных размеров по службе и соответствующей должности, изменении или отмене надбавок к должностным окладам, в необходимых случаях - об освобождении от занимаемой должности.	

Руководитель структурного подразделения

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка)

Ознакомлен(а)

_____ /
(подпись сотрудника)

_____ /
(расшифровка)